



**Séance ordinaire du conseil
Du 4 novembre 2024, 19h30
Projet d'ordre du jour**

Administration générale

1. Ouverture de la séance
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption des procès-verbaux :
 - 3.1 De la séance ordinaire du 7 octobre 2024
 - 3.2 De la séance extraordinaire du 29 octobre 2024
4. Adoption du bordereau des comptes à payer numéro 2024-11
5. Première période de questions
6. Adoption du calendrier des séances ordinaires du conseil municipal pour l'année 2025
7. Autorisation de paiement à RAYMOND CHABOT ET GRANT THORNTON pour les états financiers pour l'exercice terminé le 31 décembre 2023
8. Adoption d'une motion de félicitations à l'entrepreneur Gino Bois
9. MRC de la Mitis :
 - 9.1 Licence office 365
 - 9.2 Services informatique septembre
 - 9.3 Ajustement pour les matières résiduelles
 - 9.4 Acquisition d'un adaptateur pour téléphone
 - 9.5 ÉVIMBEC pour l'équilibrage du rôle et les travaux au 516-520 de la Mer
 - 9.6 Téléphonie IP 3^{ème} trimestre
10. Agrandissement et réaménagement de l'édifice municipal :
 - 10.1 Autorisation de paiement d'honoraires professionnels à GOULET & LEBEL ARCHITECTES pour les services durant la construction
 - 10.2 Autorisation de paiement à DE GASPÉ pour du mobilier pour l'édifice municipal



Sécurité publique

11. Recharge de la plage :

- 11.1 Autorisation de paiement d'honoraires professionnels à la FEDERATION QUEBECOISE DES MUNICIPALITES (FQM)
- 11.2 Autorisation à LABORATOIRE D'EXPERTISES DE RIVIÈRE-DU-LOUP INC pour le contrôle qualitatif des sols et matériaux
- 11.3 Adjudication du contrat à LFG construction pour la réalisation des travaux de recharge de plage pour la deuxième phase
- 11.4 Autorisation du paiement à Construction LFG pour le décompte progressif no.3 (lundi)
- 11.5 Autorisation du paiement à BEDARD LAROCHE pour le décompte progressif no.2

12. Autorisation de signatures de l'avenant n^o 3 à l'entente de financement CPS 18-19-33 visant la mise en œuvre de mesures permettant d'éliminer le risque de sinistres associés à l'érosion et à la submersion côtière menaçant des résidences principales

13. Autorisation de signatures de l'avenant numéro 1 à l'entente numéro 202480 avec la ministre des Transports et de la Mobilité durable

Hygiène du milieu

14. Acquisition d'un purgeur automatique dans le secteur de la pointe aux cenelles de chez STELEM

15. Autorisation de paiement à la VILLE DE MONT-JOLI pour l'achat d'eau pour la période de janvier à août 2024

Urbanisme et développement

16. Autorisation à LABORATOIRE D'EXPERTISES DE RIVIÈRE-DU-LOUP INC pour l'étude géotechnique dans le projet de développement de la rue Bellevue

17. Autorisation de paiement d'honoraires professionnels à la FEDERATION QUEBECOISE DES MUNICIPALITES (FQM) dans le cadre du projet de réfection de la rampe de mise à l'eau



18. Décision sur une demande d'usages conditionnels pour le 92 rue Poirier
résidence de tourisme

19. Période de questions

20. Clôture de la séance

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and curves. The name "Julie Dubé" is faintly visible within the signature.

Julie Dubé
Directrice générale greffière-trésorière
Le 1 novembre 2024